

Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа
п.Соцземледельский Балапановского района Саратовской области»

Рассмотрено на
заседании педагогического совета
от 24.11.2023
Протокол № 3

СОГЛАСОВАНО
на заседании Совета обучающихся
Протокол № 11 от 24.11.2023

«Утверждено»
Приказ № 10 от 24.11.2023
Директор школы Е.А.Глухова



Положение о классном уголке

1. Общие положения

1.1. Оформление и ведение классного уголка является обязательной формой воспитательной работы с обучающимися и способом позиционирования классного коллектива в едином воспитательном пространстве школы.

2. Цели и задачи классного уголка

2.1. **Цель:** отражение деятельности классного коллектива

2.2. **Задачи:**

- формировать навыки командного взаимодействия и коммуникативных компетенций, сплачивать ученический коллектив;
- демонстрировать позитивную школьную позицию;
- воспитывать у обучающихся общую культуру и активную жизненную позицию;
- информировать по основным вопросам самоорганизации деятельности учащихся;
- привлекать детей к коллективному творчеству

3. Требования к классному уголку

- 3.1. Эстетичность.
- 3.2. Грамотность.
- 3.3. Своевременное обновление информации.
- 3.4. Соответствие информации возрастным особенностям школьников
- 3.5. Отражение различных сторон жизни коллектива

4. Содержание классного уголка

- 4.1 Классный уголок должен содержать обязательные рубрики:
- Эмблема (символический рисунок, отражающий сущность, названия, девиза, традиции и основных направлений работы)
 - Девиз класса (краткое выражение, выражающее цели и ценности коллектива)
 - Схема структуры классного самоуправления (включает в себя орган самоуправления, ответственных по отделам)
 - План работы на четверть
 - Графики дежурств
 - Рейтинги успеваемости
 - Рубрика «Поздравляем» (поздравления с Днем рождения, победами в олимпиадах, конкурсах, спортивных мероприятиях и т.п.)
- 4.2 Классный уголок может иметь необязательные рубрики, например:
- «Это мы!» (фотографии класса)
 - «Всякая всячина» (интересные головоломки, задания, ребусы, смешные выдержки из сочинений и высказываний одноклассников)

- Литературная страничка (стихи, рассказы и т.п. собственного сочинения учащихся класса)
- «Мир, в котором мы живем» (информация об увлекательных, сенсационных, занимательных случаях и событиях, произошедших в последнее время)
- Календарь природы
- Объявления и др.

4. Ответственность

- 5.1. Классный руководитель обязан организовать и координировать работу обучающихся своего класса по оформлению и ведению классного уголка.
- 5.2. Контроль выполнения требований к содержанию и оформлению классного уголка осуществляет заместитель директора по воспитательной работе или руководитель школьного методического объединения классных руководителей.