

Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа
п.Соцземледельский Балабановского района Саратовской области»

Рассмотрено на
заседании педсовета
Пр. № 3 от 24.11.2023
СОГЛАСОВАНО
на заседании Совета родителей
Протокол № 2 от *24.11.2023*
СОГЛАСОВАНО
на заседании Совета обучающихся
Протокол № 4 от *24.11.2023*

«Утверждено»
Приказ № *378* от *24.11.2023*
Директор школы *Глухова Е.А.*



Положение о функционировании «Ящика доверия»

1. Общие положения

1.1 Функционирующие «Ящики доверия» в МОУСОШ п.Соцземледельский (далее - школа) - одна из форм межведомственного взаимодействия по предупреждению безнадзорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений и антиобщественных действий, случаев жестокого обращения с несовершеннолетними и оказанию своевременной помощи пострадавшим.

1.2 Функционирование в школе «Ящика доверия» дает возможность несовершеннолетним написать сообщение о фактах совершения в отношении них противоправных деяний или о преступлениях и правонарушениях, о которых им стало известно.

1.3 Обращения могут быть, как с подписью и всеми адресными данными, так и анонимными.

2. Задачи «Ящика доверия»

2.1 Реализация единой государственной политики по защите прав и законных интересов несовершеннолетних.

2.2 Обеспечение оперативного приема, учета и рассмотрения письменных обращений участников образовательного процесса.

2.3 Обработка и рассмотрение сообщений, принятие соответствующих мер в защиту прав участников образовательных отношений органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

2.4 Анализ сообщений участников образовательных отношений, поступивших на «Ящик доверия», их обобщение с целью устранения причин, порождающих обоснованные жалобы.

3. Функции «Ящика доверия»

3.1 Осуществляет взаимодействие органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по предупреждению безнадзорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявлению и пресечению случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений и антиобщественных действий, случаев жестокого обращения с несовершеннолетними и оказанию своевременной помощи пострадавшим.

3.2 Осуществляет возможность анонимного обращения обучающихся в случае нарушения их прав, либо жестокого обращения с ними.

3.3 Осуществляет возможность сообщать несовершеннолетним о фактах совершения в отношении них противоправных деяний или о преступлениях и правонарушениях, о которых им стало известно.

3.4 Осуществляет защиту прав и законных интересов учащихся.

4. Порядок организации работы «Ящика доверия»

4.1. Информация о функционировании и режиме работы «Ящика доверия» доводится до сведения участников образовательных отношений на классных часах, родительских собраниях, публикуется на сайте школы.

4.2. Доступ участников образовательных отношений к «Ящику доверия» для письменных обращений осуществляется в рабочее время школы.

4.3. Выемка письменных обращений осуществляется два раза в месяц (10-го и 25-го числа каждого месяца) специальной комиссией.

4.4. После выемки письменных обращений и их регистрации обращения, требующие экстренного принятия решения, направляются в управление образования (отдел опеки и попечительства над несовершеннолетними гражданами).

5. Регистрация и учет обращений на «Ящик доверия»

5.1. Учет и регистрация поступивших письменных обращений через «Ящик доверия» осуществляется комиссией посредством ведения Журнала учета письменных обращений, поступивших через «Ящик доверия» (далее – Журнал).

5.2. Листы Журнала должны быть пронумерованы, прошнурованы и иметь следующие реквизиты:

- порядковый номер обращения;
- дата выемки (приема) из «Ящика доверия»;
- фамилия, имя, отчество обратившегося; в случае поступления анонимного обращения ставится отметка «аноним»;
- адрес заявителя и номер его контактного телефона (если есть сведения);
- краткое содержание обращения;
- отметка о принятых к обращению мерах.

6. Ответственность и контроль функционирования в школе «Ящика доверия»

6.1 Контроль функционирования в школе «Ящика доверия» осуществляется комиссией, куда обязательно входят уполномоченный по защите прав, председатель Совета по профилактике правонарушений и безнадзорности несовершеннолетних.

6.2 Члены комиссии, работающие с информацией, полученной через «Ящик доверия», несут персональную ответственность за соблюдение конфиденциальности полученных сведений.